

PASOS A SEGUIR PARA REALIZAR TRAMITES ONLINE ANTE LA DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN Y CONTROL URBANO (D.P.C.U.) DE LA ALCALDÍA DEL MUNICIPIO IRIBARREN

PASO 1

Ingrese a la pagina de la Alcaldía del Municipio Iribarren: <http://www.alcaldiadeiribarren.com.ve>

PASO 2

Ingrese “Servicios” a continuación:
“Tramites de DPCU”

Servicios



Trámites y Servicios

Trámites de DPCU

PASO 3

Seleccione el tramite a realizar para acceder a la planilla

- Certificaciones urbanísticas
- Certificaciones urbanísticas para expendios de licores
- Comprobantes de alineación
- Constancias de adecuación a las variables urbanas fundamentales
- Registro de publicidad comercial
- Autorización para roturas de aceras y calzadas
- Denuncias
- Recursos de Reconsideración
- Entre otros.

Una vez seleccionado el tramite descargue la planilla, llene los datos a computadora o con letra legible, sin enmiendas.

PASO 4

Escanee los recaudos y organice en formato de almacenamiento para documentos digitales (archivo pdf), cumpliendo con los siguientes requerimientos en lo que se refiere a la presentación de la solicitud online:

1. Los documentos deben estar organizados en el mismo orden que se enumeran en la planilla
2. Dependiendo del tramite debe armar un archivo solo con la documentación y otro con los planos y memorias requeridas
3. Todos los documentos deben tener un separador que le anteceda con la identificación del documento.
4. Todas las paginas deben estar debidamente foliadas en el cuadrante superior derecho, de forma vertical, con letra legible, sin tachaduras ni enmiendas. De la siguiente manera: (folio uno (01))

PASO 5

Consulte las **Tasas Administrativas** establecidas en la Ordenanza de Tasas y Certificaciones para cada tramite administrativo.

PASO 6

Realice el pago del tramite vía transferencia bancaria a cuentas autorizadas a nombre de:

Alcaldía del Municipio Iribarren
Rif: G-200002077

BANESCO: 0134 0326 1632 6106 9295

BNC: 0191 0060 0821 6007 1461

100%BANCO: 0156 0035 7600 0055 0764

0156 0020 9801 0018 7459

Envíe la planilla de pago al correo:

solicitudesdpcuiribarren@gmail.com

para enviarle la factura.

PASO 7

Envíe su solicitud a los correos electrónicos:

solicitudesdpcuiribarren@gmail.com

denunciadpcuiribarren@gmail.com

Para enviarle el numero de control emitido por el Sistema de Planificación Urbana (Siplaurb)

PASO 8

Consulte el estatus de su solicitud ingresando a la pagina: http://informatica.alcaldiadeiribarren.com.ve/dpcu_web