

SOLICITUD DE CESE TEMPORAL

1. Datos del Solicitante

CONTRIBUYENTE O RAZÓN SOCIAL:	RIF:	LICENCIA:
DOMICILIO FISCAL:		
CIUDAD:	MUNICIPIO:	ESTADO:
TELF DE CONTACTO:	TELF FIJO:	CORREO ELECTRÓNICO EMPRESA

2. Datos del Representante Legal

APELLIDOS Y NOMBRES:	C.I. N°:	LICENCIA:
DOMICILIO FISCAL:		
CIUDAD:	MUNICIPIO:	ESTADO:
TELF DE CONTACTO:	TELF FIJO:	CORREO ELECTRÓNICO:

3. **EXPONE:** En el ejercicio del derecho que me asiste conforme al artículo 29 de la Ordenanza del Impuesto sobre Actividades Económicas, de Industria, comercio Servicio o de Índole Similar, **DECLARO:** el **CESE TEMPORAL** de mi empresa a partir de ____/____/____ Hasta ____/____/____.
4. **SOLICITA:** Se **DECLARE** el **CESE TEMPORAL** hasta que reinicie actividades, situación que deberé notificar dentro de los quince (15) días siguientes a la fecha de reinicio de actividades, sin menoscabo del cumplimiento de mis deberes formales y mis obligaciones tributarias previstas en la Ordenanza, Código Orgánico Tributario y demás leyes.

POR EL CONTRIBUYENTE	POR LA ALCALDÍA
Nombres y Apellido:	Nombres y Apellido:
C.I.N°:	C.I.N°:
Teléfonos:	Fecha:
Fecha:	Firma:
Firma y Sello de la empresa :	

Requisitos:

Estar solvente con el Municipio.

Recaudos:

1. Un (01) timbre fiscal de 0,15 U.T.
2. Solvencia de Actividad económica.
3. Copia de cédula del representante legal.
4. Anexar copia de trámite de solvencia de Actividad económica.
5. Autorización en hoja membretada con sello húmedo de la empresa y copia de la cédula de identidad del autorizado (si fuere el caso).
6. Presentar solicitud en una carpeta con gancho.